

RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICĂ ,SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A U.A.T. COMUNA TELEȘTI ȘI ACTIVITATEA PRIMARULUI PE ANUL 2018

În conformitate cu dispozițiile Legii nr.215/2001- Legea administrației publice locale primarul comunei are obligația de a prezenta Consiliului local un Raport anual privind starea economică ,socială și de mediu a unității administrativ –teritoriale și cu principalele activități desfășurate pe parcursul anului precedent.

Primăria comunei Telești formată din Primar, Viceprimar, Secretar împreună cu aparatul de specialitate al Primarului se organizează și funcționează ca o structură funcțională cu activitate permanentă care aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului local și Dispozițiile primarului, hotărârile Consiliului județean Gorj și legislația în vigoare, soluționând problemele curente ale colectivității locale. Preocuparea principală a administrației locale a comunei Telești pe anul 2018 a fost gestionarea eficientă a problemelor comunității și asigurarea bunăstării cetățenilor, acționându-se în mod responsabil, prin dezvoltarea de politici și proiecte.

Prezentul Raport este unul dintre instrumentele pe care Primarul comunei Telești pune la dispoziția publicului interesat date despre activitatea din anul 2018 a primarului , în vederea prezentării cetățenilor comunei a unei imagini generale a activității atât a primarului prin compartimentele de specialitate ,a secretarului cât și a activității consiliului local .

Instituția primarului –este autoritate executivă și îndeplinește o funcție de autoritate publică , asigurând respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor,a prevederilor Constituției , precum și punerea în aplicare a legilor ,a decretelor Președintelui României , a hotărârilor ,ordonanțelor Guvernului ,a hotărârilor consiliului local ,a ordinelor miniștrilor, a prefectului precum și a hotărârilor consiliului județean .

Guvernului ,a hotărârilor consiliului local ,a ordinelor miniștrilor, a prefectului precum și a hotărârilor consiliului județean .

Primarul reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române ori străine, precum și în justiție.

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2018 ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului, evidențind cu precădere obiectivele de activitate specifică, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului local și a dispozițiilor emise de Primar .

Raportul cuprinde realizarea principalelor obiective propuse pentru îndeplinirea sarcinilor ce revin primarului în calitatea sa de șef al administrației publice locale.

Raportul cuprinde pe scurt rezultatele muncii fiecărei structuri din cadrul instituției. Astfel, este analizat modul de exercitare a controlului asupra legalității actelor administrative emise/adoptate de către autoritățile administrației publice locale(primar si Consiliul local), stadiul aplicării legilor reparatorii si îndeplinirea atribuțiilor de reprezentare în justiție si în fața altor organe jurisdicționale. S-a urmărit cooperarea cu serviciile publice deconcentrate de la nivelul Consiliului județean Gorj pe baza principiilor autonomiei , legalității , responsabilității ,cooperării si solidarității în rezolvarea problemelor comunei. În contextul aderării României la Uniunea Europeană, s-a monitorizat respectarea angajamentelor asumate, creșterea gradului de absorbție a fondurilor nerambursabile ,este prezentat managementul situațiilor de urgență și modul de cooperare între autoritățile administrației publice județene și locale .

Rolul si atribuțiile primarului

În calitate de șef al administrației publice locale , atribuțiile primarului sunt cele prevăzute în Legea 215/2001- rep. privind administrația publică locală , cu completările și modificările ulterioare si în alte dispoziții speciale din actele normative în vigoare.

Primarul îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
- b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
- c) atribuții referitoare la bugetul local;
- d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor;
- e) alte atribuții stabilite prin lege.

Pentru exercitarea corespunzătoare a atribuțiilor sale, primarul colaborează cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, precum și cu consiliul județean.

În această calitate, primarul poate solicita prefectului, în condițiile legii, sprijinul conducătorilor serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale din unitățile administrativ-teritoriale, dacă sarcinile ce îi revin nu pot fi rezolvate prin aparatul de specialitate.

Ca **ordonator de credite** m-a preocupat aplicarea corectă a legislației în domeniul financiar contabil ,a activității financiare din momentul constituirii angajamentelor de plată până la utilizarea fondurilor și veniturilor proprii cât și a celor provenite de la bugetul de stat.Am întocmit împreună cu consilierul cu atribuții de buget-contabilitate Rapoarte și referate ce au stat la baza emiterii actelor administrative ca hotărâri de consiliu și dispoziții.

În calitate de **reprezentant al statului** împreună cu persoanele responsabile desemnate în domeniu , am actualizat Listele electorale permanente în conformitate cu prevederile Legii nr208/2015 privind alegerea Senatului și a Camerei Deputaților, precum și pentru organizarea și funcționarea Autorității Electorale Permanente .In ceea ce privește Referendumul national pentru revizuirea Constitutiei din data de 6 si 7 octombrie 2018 au fost îndeplinite întocmai și la timp toate operațiile juridice pentru organizarea în bune condiții a scrutinului de mai sus. Împreună cu Juristul comunei am reprezentat comuna în justiție în cauze aflate pe rol , fie în calitate de reclamant fie în calitate de pârât ,a fost

promovată o acțiune în justiție și formulate căi de atac împotriva hotărârilor judecătorești potrivit interesului public.

Sinteza activității Consiliului Local

Consiliul local și comisiile de specialitate și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor Legii nr. 215/ 2001 republicată, O. G. nr. 35/ 2002 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al Consiliului local.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului local, comisiilor de specialitate le-au fost puse la dispoziție toate materialele înscrise pe ordinea de zi și li s-au acordat sprijinul și asistența de specialitate. Au fost respectate termenele de convocare a consiliului în ședințe ordinare și extraordinare. Ședințele Consiliului Local și ale comisiilor de specialitate au fost publice, ordinea de zi a fiecărei ședințe a fost adusă la cunoștința opiniei publice prin afișare la sediul Primăriei și pe site-ul Primăriei comunei Telești .

Împreună cu secretarul comunei am inițiat proiecte de hotărâri și am asigurat ducerea la îndeplinire a celor 64 de hotărâri adoptate în cursul anului 2018 , prin aparatul de specialitate a primarului .

Referitor la **liberul acces la informațiile de interes public** – secretarul comunei se ocupă de aplicarea Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public .A fost asigurată informarea publică prin postarea informațiilor de interes public atât la vizierul instituției cât și pe site-ul acesteia , putând fi accesat în acest scop. Transparența activității Primăriei fiind totală, cetățenii primind informațiile necesare de la personalul Primăriei cărora s-au putut adresa atât verbal cât și în scris ; din păcate cetățenii nu valorifică dreptul de a participa la ședințele și la dezbaterile publice asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute precum și asupra proiectelor de hotărâri ce urmează a fi supuse aprobării Consiliului Local ,drept statuat prin dispozițiile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică , actualizată

În ceea ce privește **aplicăria legilor cu caracter reparatoriu**, în calitate de președinte al Comisiei locale de fond funciar am convocat la nevoie Comisia locală de fond funciar pentru corectarea divergențelor apărute între proprietari .

În domeniul **fiscal** au fost stabilite impozitele și taxele locale conform Codului Fiscal și a Hotărârii de Consiliu adoptată în acest scop , Activitatea compartimentului este structurată pe următoarele activități specifice :

- încasari impozite și taxe persoane fizice;
- încasari impozite și taxe persoane juridice;
- recuperare creante;

S-au eliberat certificate fiscale cu obligații față de bugetul local , au fost înregistrate și radiate mijloace de transport în baza actelor de vânzare –cumpărare , s-au emis somații de plată pentru debitele restante , au fost înregistrate procese verbale de contravenție și amenzi trimise de către alte instituții și s-a urmărit încasarea acestora , au fost eliberate plăcuțe cu nr. de identificare pt. mijloace de transport pentru care nu este obligatorie înmatricularea potrivit legii , au fost întocmite formalitățile pentru scutire de impozite și taxe persoanelor îndreptățite , s-a acordat la cerere consultanță de specialitate contribuabililor de către consilierul cu atribuții impozite și taxe locale .

Împreună cu Consiliul local și cu salariații Primăriei vom stăruii mai mult pentru binele locuitorilor și garantăm respectarea drepturilor cetățenilor și a legislației cu impact în administrația publică locală. , considerând că trebuie totodată sporite eforturile în vederea atingerii obiectivelor comunității și creșterea nivelului de bunăstare al tuturor cetățenilor.

PRIMAR,
ING. MISCHIE ION

Mischie

