



PROCES – VERBAL,
încheiat azi 21.02.2020

Cu ocazia desfășurării **PROBEI SCRISE** la concursul pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacanta de inspector,clasa I,grad profesional asistent din cadrul Compartimentului financiar –contabilitate,salarizare,impozite si taxe,perioada nedeterminata din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Telești, Județul Gorj din data de 21.02. 2020.

Organizarea și desfășurarea concursului s-a făcut cu respectarea prevederilor legale în acest sens.

Concursul a fost afișat la sediul instituției prin anunțul nr.285 din 20.01.2020. Anunțul a cuprins condițiile generale și specifice, documentele necesare dosarului de înscriere la concurs , bibliografia corespunzătoare, precum și celelalte informații suplimentare necesare.

Comisia de concurs a fost stabilită prin Dispoziția Primarului comunei Telești, Județul Gorj cu nr. 9 din 17.01.2020 , în următoarea componență:

- 1.Bianchi Nicolae-Iulian, consilier juridic, superior Primăria Telești - presedinte comisie,
- 2.Cornoiu Nicolae –Adrian inspector,superior Primaria Telesti-membru comisie,
- 3.Blidea Mihaela –reprezentant Consiliul Judetean Gorj – membru comisie.

Secretariatul comisiei este asigurat de către doamna Schinteie Anca-Loredana, Inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Telești Județul Gorj.

Dosarele de concurs s-au depus incepand cu data de 20.01.2020,iar data limita pana la care candidatii si-au putut depune dosarele de concurs a fost data de 10.02.2020,ora 15.00 la sediul Primariei comunei Telesti.

La concurs s-au înscris:

- doamna Buzuloiu Ana-Maria, dosarul său de concurs fiind înregistrat cu nr.332 din 21.01.2020;
- doamna Crețan Maria, dosarul său de concurs fiind înregistrat cu nr.692 din 07.02.2020.

Comisia de concurs a procedat la verificarea documentelor depuse de candidati,iar în urma verificarilor documentelor :

- doamna **Buzuloiu Ana-Maria** a fost declarata „**Respins**”,pe motiv ca nu indeplineste conditiile legale de participare la concurs, concurs ce urmează a se desfășura în intervalul: 21.02.2020, ora 10,00 - proba scrisă – 25.02.2020, ora 10,00 – proba interviu,respectiv minimum 1 an vechime în specialitatea studiilor;

- doamna **Crețan Maria** a fost declarata „**Admis**” pentru a participa la concurs ,concurs ce urmează a se desfășura în intervalul: 21.02.2020, ora 10,00 - proba scrisă – 25.02.2020, ora 10,00 – proba interviu.

Modul de desfășurare a selectării dosarului de înscriere la concurs este consemnat în procesul verbal nr.920 din 17.02.2020.

În data de 21.02.2020 s-a desfășurat proba scrisă a concursului. Această probă a constat în redactarea unei lucrări, testându-se astfel cunoștințele teoretice necesare ocupării postului, precum și cunoștințele generale ale candidașilor în domeniul administrației publice.

În conformitate cu prevederile art. 52 din H.G. nr. 611/2008, subiectele pentru proba scrisă au fost stabilite pe baza bibliografiei de concurs. Astfel, în dimineața concursului, fiecare membru al comisiei de concurs a propus un număr de minimum 5 subiecte, pentru candidat. Pe baza acestor propuneri, membrii comisiei de concurs au întocmit 2 seturi de subiecte, pentru candidat. Aceste seturi de subiecte împreună cu punctajul maxim stabilit pentru fiecare subiect au fost semnate de toți membrii comisiei de concurs, au fost închise în două plicuri sigilate purtând ștampila instituției.

Înainte de începerea probei scrise, secretarul comisiei a făcut apelul nominal al candidatului, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității pe baza cărții de identitate. De asemenea, a fost adus la cunoștință candidatului faptul că este interzisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile, ori a altor mijloace de comunicare la distanță. Secretarul comisiei a pus la dispoziția candidatului setul de hârtie, purtând ștampila instituției pe fiecare filă și i-a comunicat toate celelalte informații prealabile, necesare pentru buna desfășurare a acestei probe, precum și a celor ulterioare finalizării probei scrise.

Comisia de concurs a prezentat candidatului cele două plicuri, pentru fiecare candidat, conținând seturile de subiecte stabilite, invitându-i să extragă unul dintre plicuri.

După citirea subiectelor a fost comunicat timpul stabilit pentru redactarea lucrării scrise, respectiv 3 ore (10,30-13,30, durata maximă legală fiind de trei ore). Până la ora stabilită pentru terminarea probei scrise a concursului, membrii comisiei de concurs au stabilit baremul detaliat de corectare a subiectelor, care a fost afișat la locul de desfășurare al concursului.

La finalizarea lucrării scrise candidatul a semnat borderoul special întocmit în acest sens și au predat comisiei lucrarea scrisă. Comisia de concurs a trecut la corectarea lucrării, conform baremului detaliat stabilit și afișat.

Pentru proba scrisă a concursului punctajul a fost stabilit de maximum 100 de puncte iar pentru a fi declarat „admis” candidatului trebuie să obțină minimum 50 puncte.

Punctajul acordat de fiecare membru al comisiei de concurs, precum și punctajul final la această probă (reprezentând media aritmetică a punctajelor individuale ale fiecărui membru al comisiei de concurs) sunt prezentate în borderoul de notare, anexat la prezentul proces-verbal.

Astfel, în urma corectării lucrării, candidatul a fost declarat „Admis” la această probă. Punctajul obținut și rezultatul la această probă cu mențiunea „admis”, se afișează la sediul autorității prin grija secretarului comisiei.

Depunerea unor eventuale contestații se poate face în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatului la proba scrisă.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul proces verbal.

Comisia de concurs:

1. Bianchi Nicolae-Iulian, consilier juridic-superior, Primăria Telești-presedinte comisie;
2. Cornoiu Nicolae Adrian, inspector, superior Primăria Telești- membru comisie.
3. Blidea Mihaela-reprezentant Consiliul judetean Gorj - membru comisie.

Secretar comisie, Schinteje Anca - Loredana



PROCES -VERBAL
Încheiat azi 21.02.2020

Cu ocazia desfășurării INTERVIULUI la concursul **pentru ocuparea unei functii publice de executie vacanta de inspector,clasa I,grad profesional asistent din cadrul Compartimentului financiar –contabilitate,salarizare,impozite si taxe,perioada nedeterminata din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Telești, Județul Gorj** din data de 21.02. 2020.

Organizarea și desfășurarea concursului s-a făcut cu respectarea prevederilor legale în acest sens .

În data de 21.02.2020, ora 10,00 s-a desfășurat proba scrisă a concursului. La această probă au participat 1 candidat , care a fost „Admis” la această probă. În urma rezultatului probei scrise candidatul a solicitat în scris președintelui comisiei de examen susținerea interviului în data de 21.02.2020. Având în vedere cererea candidatului, precum și acordul membrilor comisiei de examen , președintele comisiei de examen , domnul Bianchi Nicolae- Iulian, a aprobat reducerea termenului prevăzut pentru susținerea interviului, respectiv susținerea acestuia în data de 21.02.2020,ora 13.30.

Interviul s-a realizat conform planului de interviu întocmit de comisia de concurs , în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. În cadrul planului de interviu au fost testate cunoștințele teoretice, abilitățile de comunicare, capacitatea de analiză și sinteză, abilitățile impuse de funcție, motivația candidaților, comportamentul în situațiile de criză, capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora, exercitarea controlului decizional precum și capacitatea managerială. Fiecare membru al comisiei de concurs a adresat întrebări candidatului. Întrebările și răspunsurile la interviu au fost consemnate în anexa nr. 1 la prezentul proces-verbal. Punctajul individual acordat de fiecare membru al comisiei de concurs la această probă se stabilește prin însumarea punctajelor acordate pentru fiecare dintre cele 5 criterii de evaluare.

Punctajul la această probă se stabilește pe baza mediei aritmetice a punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs . Pentru proba de interviu punctajul poate fi de maximum 100 de puncte. Candidatul va fi declarat admis la această probă dacă va obține minimum 50 de puncte. Punctajul acordat de fiecare membru al comisiei de concurs , precum și punctajul final la această probă sunt prezentate în anexa nr. 2 la prezentul proces-verbal.

Astfel, candidatul a fost declarat „Admis” la această probă. Punctajul obținut și rezultatul la această probă cu mențiunea „Admis” se va afișa la sediul instituției prin grija secretarului comisiei.

Comisia de concurs:

- 1.Bianchi Nicolae-Iulian, consilier juridic-superior,Primăria Telești,presedinte comisie;
- 2.Cornoiu Nicolae Adrian,inspector,superiorPrimaria Telesti- membru comisie.
- 3.Blidea Mihaela –reprezentant Consiliul Judetean Gorj – membru comisie.

Secretar comisie, Schinteie Anca – Loredana

ROMÂNIA
 JUDEȚUL GORJ
 PRIMĂRIA COMUNEI TELEȘTI
 - COMISIA DE CONCURS
 Nr. 1029 din 21.02.2020

RAPORT FINAL AL CONCURSULUI

Funcția publică pentru care se organizează concursul :-
 - inspector,clasa I,grad profesional asistent din cadrul Compartimentului financiar – contabilitate,salarizare,impozite si taxe,perioada nedeterminata din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Telești, Județul Gorj ,concurs desfășurat in data 21.02.2020 (ora 10,00 - proba scrisă și 21.02.2020 ora 13,30 - proba de interviu).

Informații privind selecția dosarelor

Data selecției dosarelor: 17.02.2020		
Numele și prenumele candidatului	Rezultatul selecției dosarelor	Motivul respingerii dosarului
Buzuloiu Ana-Maria	„Respins”	Nu indeplinește condițiile legale de participare la concurs,respectiv minimum 1 an vechime in specialitatea studiilor.
Crețan Maria	„Admis”	-----

Observații formulate de către membrii comisiei: Nu au fost.

Informații privind proba scrisă


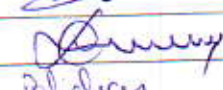

Data și ora desfășurării probei scrise: 21.02.2020, ora 10,00		
Probleme intervenite pe durata desfășurării probei scrise: Nu au fost		
Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al probei scrise	Rezultatul
Crețan Maria	73 puncte	„Admis”

Informații privind interviul

Data și ora desfășurării interviului: 21.02.2020, ora 13,30		
Probleme intervenite pe durata desfășurării interviului: Nu au fost		

Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al probei interviu	Rezultatul
Crețan Maria	90,67 puncte	„Admis”

Rezultatul final al concursului : pentru ocuparea unei functii publice de executie vacanta de inspector,clasa I,grad profesional asistent din cadrul Compartimentului financiar – contabilitate,salarizare,impozite si taxe,perioada nedeterminata din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Telești, Județul Gorj din data de 21.02. 2020.

Funcția publică de execuție		
Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al concursului	Rezultatul
Crețan Maria	81,83	„Admis”
Comisia de concurs,		Semnătura
1. Bianchi Nicolae -Iulian, președinte		
2. Cornoiu Nicolae Adrian , membru		
3. Blidea Mihaela, membru		
Secretar comisie – Schinteie Anca-Loredana		